**آیین نامه دفاع پایان نامه در سالن کنفرانس**

**رعایت این آیین نامه بخشی از مقررات جلسه دفاع و لازم الاجرا می باشد.**

1-مسئولیت سمعی بصری سالن با آقای مهندس رنجبر می باشد هر گونه استفاده از وسایل سمعی بصری با هماهنگی و حضور ایشان انجام می شود.(تلفن داخلی 5560 یا 5545)

2-مدت جلسه دفاع یک ساعت می باشد و رأس ساعت های30/8، 10، 30/11 و 13 زمان شروع جلسات دفاع می باشد.

3-دانشجویان می توانند نیم ساعت قبل از دفاع مقدمات جلسه دفاع را آماده نمایند.

4-پذیرایی جلسه دفاع دارای شرایط زیر می باشد:

4-1- در صورت نیاز به نیروی خدماتی و آب جوش، یک روز قبل با آقای جعفری مسئول خدمات دانشکده هماهگی نمائید. در غیراینصورت هر دانشجو باید خودش پذیرایی را مراقبت و مدیریت نمید.

4-2- پذیرایی فقط شامل شیرینی و نوشیدنی می باشد.

4-3-درطول جلسه دفاع فقط می توانید آب معدنی روی میز داوران قرار دهید.

4-4- وسایل پذیرایی در خارج سالن آماده می شوند.

4-5- زمان پذیرایی میهمانان هنگام نمره دهی و در خارج سالن می باشد.

4-6- زمان پذیرایی داوران هنگام نمره دهی و در داخل سالن می باشد.

5- پوشش دانشجویان در روز دفاع باید متعارف و متناسب با فضای دانشگاه باشد.

6- هدیه دادن و اهدای گل به اساتید راهنما و داوران در جلسه دفاع ممنوع می باشد.

7- هنگام پرسش داوران از دانشجو، خانواده و بستگان دانشجو باید از سالن کنفرانس خارج شوند. ولی حضور سایر دانشجویان بلامانع است.

9-دانشجو موظف است مراسم سوگند را با پوشیدن لباس فارغ التحصیلی و کاملاًرسمی با دست گذاشتن بر قرآن مجید(کتاب آسمانی خود) انجام دهد.

10-دانشجو موظف است پایان نامه خود را با آخرین اصلاحات، حداقل5 روز قبل از دفاع، به اساتید داور ارائه نماید.

**آیین نامه را مطالعه نمودم و مورد قبول می باشد.**

 **نام و نام خانوادگی دانشجو**

 **امضاء**