

*** فرم معرفی دروس عملی دانشکده دندانپزشکی اصفهان ***

نام درس: ترمیمی ۳ عملی	رشته و مقطع تحصیلی: دندانپزشکی - دکتری عمومی
شماره درس: ۲۱۲۴۱۸	گروه آموزشی ارائه دهنده: دندانپزشکی ترمیمی
تعداد و نوع واحد: ۱ واحد عملی	نام مسئول درس: دکتر فاطمه آقایی
دروس پیش نیاز: دندانپزشکی ترمیمی ۲ نظری و عملی	تلفن و روزهای تماس: ۳۷۹۲۵۵۴۸ - دوشنبه تا چهارشنبه
تعداد دانشجو: ۹۷ نفر	آدرس Email: m_ghaei878@yahoo.com

هدف کلی درس: کسب مهارت و به کارگیری آموخته های تئوری در ترمیم های آمالگام کلاس II وسیع، ترمیم کلاس V آمالگام یا کامپوزیت، ترمیم های کلاس III و IV کامپوزیت، بیلدآپ آمالگام

اهداف اختصاصی درس:

- ۱- معاینه جامع و کاملی از بیماران مراجعه کننده به بخش انجام داده، انواع پوسیدگی های اکلوزالی و بین دندانی و دیگر پوسیدگی ها را تشخیص دهد، نمای رادیوگرافی تهیه نماید و به تشخیص و طرح درمان صحیح برسند و موارد تشخیص را در پرونده ثبت کنند.
- ۲- آموزش بهداشت صحیح به بیمار ارائه دهند و در صورت لزوم قادر به ارجاع مناسب بیمار به بخش های دیگر باشند.
- ۳- در تمامی مراحل قادر به رعایت کنترل عفونت خود و بیمار بوده و ایزولاسیون را به درستی انجام دهند.
- ۴- با دانش و مهارت کافی، قادر به انجام ترمیم کلاس II وسیع آمالگام باشند.
- ۵- قادر به انجام تراش و ترمیم مناسب کامپوزیت کلاس III و IV در دندانهای قدامی باشند.
- ۶- قادر به انجام تراش و ترمیم مناسب کامپوزیت و یا آمالگام کلاس V باشند.
- ۷- قادر به انجام تراش و بیلدآپ صحیح آمالگام در دندانهای خلفی باشند.
- ۸- ترمیم های آمالگام و کامپوزیت رزین را بطور صحیح اختتام و پرداخت نمایند.

حیطه عاطفی:

- ۱- اهمیت این واحد عملی را در حیطه تخصصی رشته خود درک کند.
- ۲- مقررات بخش را رعایت کند.
- ۳- به نظرات انتقادی اساتید احترام بگذارد.

حیطه رفتاری:

- ۱- تراش مناسب را بدون صدمه زدن به نسج سالم دندان بیمار انجام دهد.
- ۲- کف بندی مناسب را انجام دهد.
- ۳- ترمیم مناسب با آمالگام و کامپوزیت را انجام دهد

منابع اصلی مطالعه: - کتاب: نام، نام نویسنده، سال انتشار، شماره فصول/صفحات مورد نظر - مقاله: آدرس مطابق رفرنس نویسی و نکوور
۱- The Art and Science of Operative Dentistry, Seventh edition, Chapters 2, 3, 5, 8, 10
۲- Summit Fundamentals of Operative Dentistry, Fourth edition, Chapters 5, 9, 10, 11, 12, 13

ارزشیابی ها:		
الف) ابتدای دوره (آزمون ورودی، ...):	تاریخ:	بارم:
ب) در طول دوره (کوئیز، تکالیف،...): تعیین میانگین ارزشیابی هر روز دانشجو توسط اساتید مربوطه و ارزشیابی نهایی دانشجو طبق عملکرد وی بعد از اتمام روتیشن از دیدگاه اساتید بخش	تاریخ:	بارم:
ج) پایان دوره: تعیین میانگین ارزشیابی هر روز دانشجو توسط اساتید مربوطه و ارزشیابی نهایی دانشجو طبق عملکرد وی بعد از اتمام روتیشن از دیدگاه اساتید بخش	تاریخ:	بارم:

پیش بینی ارائه مباحث اخلاق حرفه ای:
قوانین و مقررات بخش:
- ساعت حضور در بخش سکشن اول ۸:۴۵ - ساعت حضور در بخش سکشن دوم ۱۲:۱۵
نحوه برخورد با نقض قوانین بخش: اعمال کسری نمره/ برگشت فراگیر به پرکلینیک
<p>غیبت: عدم حضور در کلاس یا حضور در کلاس عملی با بیش از ۱۰ دقیقه تاخیر</p> <p>تاخیر: حضور در کلاس عملی با کمتر از ۱۰ دقیقه دیرکرد</p> <p>غیبت مجاز: غیبتی است که حداکثر تا دو هفته پس از تاریخ غیبت از سوی معاونت آموزشی دانشکده مجاز اعلام شود. بدین ترتیب که درخواست دانشجو همراه با مدارک لازم به معاونت آموزشی تحویل داده می شود و نتیجه بررسی به گروه ها اعلام می شود.</p> <p>(مدارک لازم در غیبت به دلایل پزشکی شامل گواهی پزشک با تایید پزشک معتمد دانشگاه است) - این نوع غیبت تا سقف مجاز مشمول کسر نمره نخواهد شد.</p> <ul style="list-style-type: none"> • اگر دانشجو بیش از یک جلسه غیبت داشته باشد نمره درس صفر گزارش می شود. • برای یک جلسه غیبت، کسر نمره معادل دو نمره از نمره کل صورت می گیرد. • تنها یکبار تاخیر مجاز است. دو تاخیر معادل یک غیبت است و برای هر تاخیر بیشتر - نیم نمره - از نمره کل کسر می گردد.
شرح وظایف نماینده کلاس: ایجاد هماهنگی بین اساتید بخش و فراگیران در مورد برنامه های آموزشی بخش

جدول زمان بندی حضور اساتید در بخش:

روتیشن اول از تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۴ تا ۱۴۰۳/۲/۰۵		
نام درس: ترمیمی ۳ عملی		
روز	اسامی اساتید	
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		

روتیشن دوم از تاریخ ۱۴۰۳/۰۲/۰۸ تا ۱۴۰۳/۰۳/۲۳		
نام درس: ترمیمی ۳ عملی		
روز	اسامی اساتید بخش صبح	اسامی اساتید بخش عصر
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		